

# Danske Funktionærers Boligselskab

Referat af organisationsbestyrelsesmøde nr. 146

Torsdag den 8. februar 2024 kl. 17.00

Mødet blev afholdt på Oldenburg Allé 3, Høje Taastrup

Bestyrelsen mødtes kl. 16:30 til formøde

---

1	Godkendelse af dagsorden .....	2
2	Godkendelse af referat .....	2
3	Boligorganisationen .....	2
3.1	Status på dispositionsfondsoversigt, arbejdskapital og trækingsret .....	2
3.2	9358 Spotorno Alle – parkeringsforhold.....	3
3.3	9356 Kongensgade Ungdomsboliger .....	3
3.4	Sammenlægning af afdeling 9346 Sophienborg og 9349 serviceareal .....	4
4	Nybyggeri og renovering .....	4
4.1	Statusnotater fra Domea.dks byggeri- og byudviklingsafdeling .....	4
4.2	9345 Sophienborg – Mellemgange samt 9351 Ved Torvet .....	5
4.3	9335 Gaia - projektleder .....	5
4.4	9351 Ved Torvet.....	6
4.5	9380 Ved Amagerbanen .....	6
4.6	9343 Gadehavegård – Udviklingsplan – Helhedsplan .....	7
4.7	9379 Lindgren Allé/Store Ø - Status på byggesag .....	8
4.8	9334 Bispebjerg/Lygten - Indstilling .....	8
4.9	9373 Ny henvendelse fra Afd. Klostergårdens afdelingsbestyrelse.....	9
5	Orienteringspunkter .....	10
5.1	Orientering fra formandskabet .....	10
5.2	Orientering fra administrationen.....	10
6	Mødeplanlægning .....	11
7	Eventuelt.....	12

---

## Deltagere fra bestyrelsen:

Pia von Benzon, Formand (PvB)

Jens Peter Hansen, Næstformand (JPH)

Ole Christian Larsen (OC)

Peter Hansen (PH) – Afbud

Morten Rasmussen (MR)

Ole Nielsen (OUN) - Afbud

Henrik Schram (HS)

Alice Jensen (AJ) – Via Teams

Bente Nees (BN) – Via Teams

---

## Øvrige deltagere:

Kundechef Carsten Pedersen, DFB (CPE), Servicekoordinator Maja Barslund, DFB (MAA), Senior Økonomikonsulent Britta Tarry (BST), Projektleder Henriette Bremer Nielsen (HBN)

---

**Udsendt den 22. februar 2024**

## 1 Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægs-punkter.

### **Referat:**

**BST fra Domea.dk's kundeøkonomiafdeling deltog på mødet for at orientere om status på dispositionsfonden, arbejdskapitalen og trækingsretten. Orienteringen er indsat under punkt 3.1.**

**Efterfølgende deltog, på bestyrelsens opfordring, HBN fra Domea.dk's byggeri og byudviklingsafdeling for at give en redegørelse af status på byggesagen 9379 Lindgrens Allé/Store Ø. Orienteringen er indsat som nyt punkt 4.7. Ydermere gav HBN en status på byggesagen 9380 Ved Amagerbanen. Orientering er indsat under punkt 4.5.**

**Herefter tilføjede PvB ekstra punkter og orienteringspunkter til dagsorden.**

### **Ekstra punkter til dagsorden:**

**4.7 9379 Lindgren Allé/Store Ø - Status på byggesag**

**4.8 9334 Bispebjerg/Lygten – Indstilling**

**4.9 9373 Ny henvendelse fra Afd. Klostergårdens bestyrelse**

### **Rettelse af orienteringspunkter fra formandskabet:**

**Rettelse til valg til Forenet Kredit 2024**

### **Ekstra orienteringspunkt fra administrationen:**

**Status for Nærheden**

**Bestyrelsen godkendte herefter dagsorden.**

## 2 Godkendelse af referat

Referatet fra bestyrelsens møde d. 11. januar 2023 er godkendt den 1. februar 2023.

**Referatet er godkendt.**

## 3 Boligorganisationen

### 3.1 Status på dispositionsfondsoversigt, arbejdskapital og trækingsret

Dispositionsfondsoversigten vil blive gennemgået på mødet af seniorboligøkonom Britta Tarry.

Bilag til dagsordenpunktet vil blive eftersendt, da oversigten ikke er endeligt opdateret.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

**BST gennemgik den 10-årige fremskrivning af dispositionsfond, arbejdskapital og trækningsret, med særlig fokus på dispositionsfonden. Hun gennemgik både de årlige udgifter og indtægter samt engangsdispositioner på baggrund af de nuværende godkendelser. Ligeledes blev de poster der er størst usikkerhed på, fremhævet. Forventningerne til lejetab er nedjusteret til 750.000 årligt og afsættelsen til byggerisiko er opjusteret til Kr. 9 mill. ud over de afsatte beløb til projekter som endnu ikke har skema A godkendelse. Dette betyder at dispositionsfondens midler er disponeret næsten fuldt ud og yderligere disponering vil resultere i færre midler til dækning af risiko, der er dog stor usikkerhed på denne tabsrisiko samt tidspunktet på medfinansieringen af udviklingsplanen i Gadehavegård og derved også stor usikkerhed på, hvornår dispositionsfonden bliver så lav at afdelingerne igen skal indbetale og fonden får yderligere indtægter.**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

3.2 9358 Spotorno Alle – parkeringsforhold

Der blev afholdt bestyrelsesmøde i grundejerforeningen Høje Taastrup. Etape II, øst den 23. januar. Her blev en opdatering af vedtægter og parkeringsforhold for afdelingen drøftet.

Grundejerforeningen er som udgangspunkt indstillet på at afdelingens beboerne får mulighed for parkere på det areal som de tidligere har benyttet og at vi lader området kontrollere af P-vagt.

Hvis grundejerforeningen tiltræder løsningen, så vil det være en midlertidig løsning. Matrিকlen der i givet fald skal parkeres på, er fortsat under GF administration. Det betyder at aftalen kan bortfalde hvis et flertal i GF beslutter det.

Grundejerforeningens bestyrelsen har aftalt, at antallet af parkeringspladser, der kan anlægges, opgøres og herefter skal en aftale konkretiseres. Det forventes at det vil ske ultimo februar.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

**Grundejerforeningens bestyrelse er åben for en midlertidige løsning af parkeringspladser for beboerne i afdelingen. Driftslederen for afdelingen er ved at undersøge, hvor mange pladser området kan indeholde.**

3.3 9356 Kongensgade Ungdomsboliger

Kongensgade Ungdomsboliger er udfordret på afdelingens almindelige drift. DFBs administration har været i dialog med Domea.dk's økonomiafdeling. For at sikre at huslejen ikke stiger til et helt urealistisk niveau er det nødvendigt at selskabet giver et tilskud på kr. 150.000,-. Uden tilskud står afdelingen over for en huslejestigning på 20,27%. Med tilskud er huslejestigningen beregnet til 1,84%.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender indstillingen om at dispositionsfonden bidrager med kr. 150.000,- til afdelingens almindelige drift.

**Referat:**

**Kongensgade mangler et tilbud fra en rådgiver, som vil sætte gang i byggesagen, hvilke er under udarbejdelse. På næste organisationsbestyrelsesmøde i marts, vil Domea.dk's byggeri og byudviklingsafdeling komme med et oplæg til byggesagen.**

**Bestyrelsen godkender på baggrund af, at de forventer, at der nu vil være fremdrift i byggesagen. Bestyrelsen godkendte indstillingen og bidraget på kr. 150.000.**

3.4 Sammenlægning af afdeling 9346 Sophienborg og 9349 serviceareal

På mødet 14. september 2023 besluttede bestyrelsen at godkende sammenlægning af afdelingerne 9345 og 9348. På plejecentres areal ligger der et serviceareal. I lighed med tidligere sammenlægning vil det gøre driften af plejecentret mere smidig hvis der gennemføres en sammenlægning. Hillerød Kommune har på forhånd oplyst at de vil godkende en sammenlægning hvis DFBs bestyrelse godkender indstillingen.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender sammenlægning af afdelingerne 9346 og 9349.

**Referat:**

**Det er i alles interesse, både driftsmæssigt og økonomisk, at sammenlægge servicearealerne.**

**Bestyrelsen godkendte sammenlægningen.**

4 Nybyggeri og renovering

4.1 Statusnotater fra Domea.dks byggeri- og byudviklingsafdeling

Vedlagt som bilag er status over DFBs bygge- og renoveringssager fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

**4listerne:**

**Fagchef Thomas Helsted fra Domea.dk's byggeri og byudviklingsafdeling har i en mail tilføjet følgende til statusnotat efter udsendelse, at der er givet mundtligt tilkendegivelse af, at der arbejdes for godkendelse i lokalbestyrelsen og at forventningen er, at HTK godkender Skema C.**

### **Sophienborg:**

**Gulvløsningen er ikke gennemført tilfredsstillende og Driftslederen har gjort indsigelse over for Domea.dk's byggeri og byudviklingsafdeling.**

**Bestyrelsen undrede sig over, at risikoprofilen stod som lav.**

### **Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

#### 4.2 9345 Sophienborg – Mellemgange samt 9351 Ved Torvet

Forbindelsesgange blev oprindeligt aftalt at skulle finansieres af en del af grundkøbssummen (1.030.850 kr.) som det nye byggeprojekt under 5904/06 betalte til dispositionsfonden. Den maksimale ramme er tidligere godkendt til 700.000 kr. Oprindeligt skulle projektering betales med UFO puljen fra udvidelsen af Sophienborg, da gangene skulle integreres med dette byggeri.

De ca. 330.000 kr., der er til overs fra grundsalget, har været tiltænkt at kunne dække et øget opstartsbudget i sag 5905 P-huset Østergade, fordi der er mange risici der skal afklares. Hvis projekt 5905 modtager skema A, tilgår beløbet igen dispositionsfonden og kan igen disponeres, til f.eks. øget kvalitet i forbindelsesgangene på Sophienborg.

#### Status fra 23/12-23

Kommunen er oplyst om at projektet med mellemgange ikke kan gennemføres, hvorfor sagen kan lukkes. De afsatte 700.000 i dispositionsfondsbudgettet kan udgå.

Da sagen ikke længere kan gennemføres, anbefales det at lukke sagen. Samtidig indstilles det at hele den oprindelige grundkøbssum afsættes til 9351 Ved torvet, til byggeudvalgets disponering for lukning af entrepriseaftalen og realisering af projektet.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender

- at lukke sagen om mellemgange på Sophienborg
- at sagens tidligere afsatte 700.000 i dispositionsfondsbudgettet udgår
- at hele grundkøbsindtægten på 1.030.000 afsættes i dispositionsfondsbudgettet til afd. 9351 Ved Torvet til dækning af uforudsete udgifter i den særligt komplekse sag til byggeudvalgets disponering

### **Referat:**

**Domea.dk's byggeri og byudviklingsafdeling har overfor kommunen oplyst, at mellemgangene kan ikke gennemføres. Bestyrelsen godkendte, at hele grundkøbsindtægten på kr. 1.030.000 afsættes til afd. 9351 Ved Torvet.**

### **Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

#### 4.3 9335 Gaia - projektleder

Direktør Signe Sønderskov oplyser efter forespørgsel fra DFBs bestyrelse at fagchef Thomas Helsted starter sagen op. Efterfølgende vil Thomas Frederiksen overtage projektlederansvaret.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

4.4 9351 Ved Torvet

Byggesagen er kompliceret og det er byggeudvalget og bestyrelsens opfattelse, at den ikke har den forventede fremdrift.

Domea.dk's bygge- og byudviklingsafdeling er enig i, at processen har været langstrakt, men er af den opfattelse, at de mange parter samt forskellige interesser, øger kompleksiteten. Internt i Hillerød Kommune har kommunikationen efter Domea.dks BYG opfattelse været udfordret, hvilket også har bidraget til en svær proces.

Domea.dk's bygge- og byudviklingsafdeling oplyser, at hvis byggesagen lukkes ned på nuværende tidspunkt vil omkostningerne andrage ca. kr. 8 mil. som skal udredes af boligselskabet. Beløbet er opgjort nedenfor. Beløbet er oplyst overfor byggeudvalget den 13. juni 2023.

Udbetalt kreditbeløb	8.028.504 kr.
Hovedstol	8.491.000 kr.
Løbetid	30 år
1. års ydelse før skat	511.737 kr.
Antal ydelser	360
Debitorrente (fast rente)	4,06 %
Kurs	97,397
ÅOP (u. obl. brandforsikring)	4,91 %
Omkostninger	6.827.402 kr.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

4.5 9380 Ved Amagerbanen

Byggesagen er opdateret i statusnotatet fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling. Herudover er der knyttet et bilag til dagsordenspunktet.

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter byggesagen og tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

**Der er fremsked i den ellers stillestående byggesag efter konkurs af forhenværende entreprenør.**

**Da byggesagen kræver en totalentrepriseaftale, i form af en trepartsaftale, for at kunne fortsætte på den allerede udstedte byggetilladelse, har kurator indgået rådgiveraftale med ABC ingeniører, som har gennemgået hele byggesagen, for at**

**kunne byde det ud til nye entreprenører. Ydermere er der sat en ekstern grænse på fra bygherres side, som er normal procedure, for at sikre at alt lever op til de gældende lovkrav.**

**Risikoen ved at byggesagen har stået stille er, at i mellemtiden er renteudgifterne steget gevaldigt siden lånet blev optaget, og dermed giver det en del udgifter til renter hver måned. Overskridelse i budgettet skyldes primært renter, ejendomsskatter og udgifter til rådgivere.**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

#### 4.6 9343 Gadehavegård – Udviklingsplan – Helhedsplan

Transport-, bygnings- og boligministeren offentliggør hvert år den 1. december, hvilke områder der opfylder betingelserne i for at være udsatte boligområder, ghettoområder eller hårde ghettoområder. Ifølge den liste, der blev offentliggjort den 1. december 2018, opfylder området Gadehavegård i Taastrup kriterierne for at være en ghetto. Da området også i årene 2014-2017 opfyldte kriterierne for at være en ghetto, har området tidligere haft status som hård ghetto. Afdelingen er, i forbindelse med udgivelse af den opdaterede ghettoliste, udgået af listen. Det har dog ikke nogen indflydelse på afviklingen af udviklings-/helhedsplanen.

Det er besluttet på et tidligere organisationsbestyrelsesmøde, at nærværende punkt skal fremgå af dagsordenen fast, så det bliver muligt for bestyrelsen at følge udviklingen i afdelingen.

Gadehavegårds udviklingsplan blev godkendt den 10. september 2019 af Transport- og Boligministeriet. Helhedsplanen i Gadehavegård betyder at en stor del af boligerne skal renoveres, nedrives eller sælges. Det medfører at en stor del af beboerne skal genhuses fra foråret 2023.

Der blev afholdt ekstraordinært afdelingsmøde den 19. september 2021, hvor afdelingens beboere skulle tage stilling til afdelingsbestyrelsens oplæg. På mødet tiltrådte et flertal af beboerne udviklingsplanens økonomi.

Den 20. januar 2022 blev der afholdt åbent hus for beboerne i afdelingen, hvor forslagene til de fysiske forandringer blev præsenteret. Den 20. februar 2022 godkendte beboerne i Gadehavegård helhedsplanen for afdelingen.

Genhusning af afdelingens beboere er fortsat en udfordring. Der bliver ikke frigivet boliger i nødvendigt omfang. Der er afholdt møde med Høje Taastrup kommune vedr. mulighederne for at visitere beboere fra GHG til ældreboliger i hele kommunen herunder også de nye ældreboliger i Gadehavegård.

Domea.dk's byudviklings- og byggeafdeling har på byggeudvalgsmøde oplyst at der indgås samarbejde med Kuben Management med henblik på at kortlægge genhusningens strategiske udfordringer. Anbefalingerne fra Kuben vil tilgå af flere omgange.

Domea.dk's kundeservice er i gang med at udarbejde ca. 150-170 tillæg til de midlertidige lejekontrakter i Gadehavegård. Tillægget er en forlængelse af de nuværende kontrakter. Tillæggene er fremsendt med alm. post og e-mail.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter status på udviklingsplanen i Gadehavegård.

**Referat:**

**De første 2 opgange er revnet ned. Betonelementer fra nedrivningen er ved at blive gennemgået for om de kan genbruges til andre byggeprojekter.**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

**Ekstra punkter:**

4.7 9379 Lindgren Allé/Store Ø - Status på byggesag

HBN fra Domea.dk's byggeri og byudviklingsafdeling var inviteret af bestyrelsen til, at give en redegørelse af status på byggesagen.

**Referat:**

**Sagen afventer fortsat developer. HBN har talt med developers advokat som har oplyst, at de arbejder på at få arealerne til at gå op. De er også i dialog med en anden grundejer om evt. mulighed for at overføre nogle almene arealer fra et andet byggefelt til dette projekt.**

**Da der ikke er betalt eller deponeret penge til hverken grundkøb eller entreprenør, er der ingen renter eller ejendomsskatter der "løber på projektet" i denne planlægningsperiode. Der er jf. indstilling til OB i november 2021 p.t. brugt ca. 200.000 kr., og som angivet i indstillingen, forventes det at skulle bruge yderligere ca. 250.000 kr. til udarbejdelse af samarbejdsaftaler m.v., når developer er klar med et projekt, frem til opnåelse af skema A.**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

4.8 9334 Bispebjerg/Lygten - Indstilling

Status:

Ved seneste OB-møde godkendt af organisationsbestyrelsen, at der arbejdes videre med det indstillede scenarie 2, hvor grunden købes af Vision og Nordstern bliver totalentreprenør. Der er en fælles målsætning om, fra både grundsælger og totalentreprenør, at aftalegrundlagene er færdigbehandlet i start feb. 2024. Det er derfor meget tæt på, at grundkøbs- og totalentreprisaftalen kan underskrives.

For at der kan opnås Skema A tilsagn fra Københavns Kommunes side, skal der foreligge en underskrevet grundkøbsaftale og en underskrevet udlejningsaftale mellem DFB og Københavns Kommune. Arbejdet med udlejningsaftalen pågår fortsat lidt endnu, men bør være klar til underskrift samtidig med Grundkøbsaftalen.



For at have byggetilladelse klar til at Nordstern kan rejse betonelementer i samme byggetakt som den resterende del af byggeriet, har det været nødvendigt at igangsætte projekteringen, hvilket betyder at der begynder at tilløbe udgifter til projektet. Da vi endnu ikke har fået godkendt skema A, kan der endnu ikke optages projekteringskredit. Derfor ansøges nu om et risikovilligt udlæg på 1,5 mio. kr. Pengene frigives når der er forventeligt opnået skema B.

Ved seneste indstilling fortalte vi, at der vil blive offentliggjort en profylaksebekendtgørelse. Den første tidsfrist på de 10 arbejdsdag er nu overstået. Vi er dermed klar til at kunne underskrive totalentrepriseraftale med Nordstern når Grundkøbsaftalen også er på plads.

#### Økonomi afslutning af sagen:

Der ansøges om, at der reserveres 1,5 mio. kr. i risikovilligt udlæg fra dispositionsfonden indtil der kan optages projekteringskredit. Det er forventeligt en begrænset periode, da der iflg. tidsplanen skal indsendes skema A til Københavns Kommune indenfor de kommende uger, altså senest medio februar 2024.

Pengene frigives når der er opnået skema B. Domea.dk's anbefaling Det anbefales at der reserveres 1,5 mio. kr. i risikovilligt udlæg fra DFB's dispositionsfond. Det indstilles overfor organisationsbestyrelsen:

- at der reserveres 1,5 mio. kr. i risikovilligt udlæg på DFB's dispositionsfond indtil der kan optages projekteringskredit. Pengene frigøres når der forventeligt opnået skema B.
- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Der indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender indstillingen fra Domea.dk's byudviklings- og byggeafdeling.

#### **Referat:**

#### **Organisationsbestyrelsen godkendte indstillingen.**

#### 4.9 9373 Ny henvendelse fra Afd. Klostergårdens afdelingsbestyrelse

Der er kommet en ny henvendelse fra Afd. Klostergårdens afdelingsbestyrelse, hvori de beskriver at der tilbage fra den indsendte kollektive klage samt efterfølgende fællesmøde stadig er ubesvaret spørgsmål som de forventer konkrete svar på.

Der indstilles at bestyrelsen drøfter indholdet i klagen og tager orienteringen til efterretning.

#### **Referat:**

**Det har ikke været muligt for driften nå at svare på bestyrelsens spørgsmål i forbindelse med henvendelsen. Bestyrelsen besluttede at drøfte indholdet på næste møde i marts.**

## 5 Orienteringspunkter

### 5.1 Orientering fra formandskabet

#### To-do-liste

Nyhedsbrev til afdelingsbestyrelser, ansatte og samarbejdspartnere.

Forretningsføreraftalen gennemgås med henblik på at gennemgå punktet om udsendelse af forbrugsregnskaber.

Hvordan får vi gjort afd. bestyrelser, ansatte og beboerne bedre oplyst om forskellen på DFB og Domea.dk?

#### Valg til Forenet Kredit 2024

Der er valg til Forenet Kredit. Domea.dk's Adm. Direktør Thomas Holluf Nielsen sidder i foreningens repræsentantskab og ønsker genvalg. I den sammenhæng har han spurgt om DFB vil overdrage selskabets stemmer. Det har DFB's bestyrelsen enstemmigt besluttet.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### **Referat:**

#### **Rettelse til valg til Forenet Kredit 2024:**

**Adm. Direktør Thomas Holluf Nielsen er ikke på valg i år, men har fået vores fuldmagt/-er til at kunne varetage de almene boligernes interesse under valgprocesserne i Forenet Kredit.**

### 5.2 Orientering fra administrationen

#### Driftslederstøtte til servicecenter Solrød

Som tidligere aftalt med DFBs bestyrelse, har DFBs driftsleder Kenneth Pedersen støttet driften i servicecenter Solrød. Denne støtte er nu afsluttet. Timeforbruget er opgjort til 61,5 timer i dagtimerne samt 20 timer som er brugt på aftenmøder. Timerne er afregnet med DFB som har fået en nedskrivning i administrationshonoraret.

#### **Ekstra orienteringspunkt:**

#### Status for Nærheden

Der pågår fortsat forhandlinger med FB-gruppen, der ejer det areal i Nærheden, hvor der er mulighed for at opføre almene boliger. Forhandlingerne omhandler:

#### Tidsplan:

FB-gruppen har en tidsplan, de gerne skal følge, som i forhold til almene processer/godkendelser i kommune, stat og LBF er stramme.

#### Grundpris:

FB ønsker en så høj pris for grunden, at vi ikke umiddelbart kan anbefale DFB at acceptere. Derfor afsøges:

- vilkår for grundkøb, dvs. hvad er kvaliteten af den grund DFB køber (hvad er udført på forhånd fra sælgers side) og hvad sparer det dermed i de øvrige dele af entrepriserne
- muligheden for at ansøge og modtage grundkøbslån

#### Grundkøbslån:

Grundkøbslån kan, hvis en række betingelser er opfyldt, hvor de samlede grundudgifter ikke gør det muligt at bygge almene boliger inden for maksimumsbeløbet. Grundkøbslån kan højst udgøre forskellen mellem 20% af det maksimumsbeløb, der er gældende for almene familieboliger, og de samlede grundudgifter. Kommunen skal medfinansiere 28% af det samlede grundkøbslån. De resterende 72% af lånet finansieres med midler fra Fonden for blandede byer. Grundkøbslånet er rentefrit, og afdrages når ejendommens økonomi efter Landsbyggefondens skøn tillader det, dog senest 50 år efter ejendommens ibrugtagelse. Det betyder reelt at huslejen ikke påvirkes ved indflytning og først når det anbefales af LBF.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### Referat:

#### Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

#### 6 Mødeplanlægning

Følgende møder og arrangementer er berammet:

Dato	Tidspunkt	Mødetype	Sted
Torsdag d. 7. marts 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Onsdag d. 13. marts 2024	Kl. 17:00	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Onsdag d. 13. marts 2024	Kl. 18:00	Repræsentantskabsmøde	Oldenburg Allé 3, Mødelokale Utzon
Torsdag d. 11. april 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 2. maj 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Fredag d. 24. – Lørdag d. 25. maj 2024	Tilgår	Domea.dk's Landskonference	Hotel Nyborg Strand
Torsdag d. 6. juni 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Fredag d. 14 – Lørdag d. 15. juni 2024	Kl. 12:00 – 16:00	OB-Bustur	På Sjælland
Torsdag d. 8. august 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 5. september 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 3. oktober 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 7. november 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 5. december 2024	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde/ juleafslutning	Ude i byen

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### Referat:

#### Ingen formandsmøde forud for organisationsbestyrelsesmøde d. 7. marts 2024.

**Der er indkaldt til regionsmøde d. 18. marts 2024 i Glostrup. PvB og CPE deltager. JPH forventer også at kunne deltage.**

7 Eventuelt

**Referat:**

**Ingen emner til dette punkt.**